INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.3433-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CARMEN ELISA RODALLEGA
Cedula	38.614.818
Valor del contrato:	$ 4.368.000,00
Fecha inicio	24/Sep/2025
Fecha finalización	31/Oct/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1076917545
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823595599
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	05/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Septiembre 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
(X) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a traves de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de	OBLIGACION 1 Cuota 1. Brindé apoyo al desarrollo de las actividades formativas para la realización de las clases en la I.E Progresando Juntos, con lo planificado desde el cronograma mensual o

la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas. 2.Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 4.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 5.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	formato F021, en donde se detalla la ejecución de sesiones de clase, mesas de trabajo, socializaciones y actividades proyectadas en la Institución Educativa Cuota 2. Brindé apoyo en la elaboración, revisión y diligenciamiento de los formatos correspondientes a las sesiones de clase del periodo académico en la Institución Educativa Progresando Juntos. Este acompañamiento permite asegurar que cada actividad programada fuera registrada de manera precisa y conforme a los lineamientos institucionales, respetando el horario establecido y el aula asignada para su desarrollo. Asimismo, se verificó la coherencia entre la planificación docente y la ejecución real de las sesiones, fortaleciendo la trazabilidad de la información y contribuyendo al adecuado control del cumplimiento pedagógico. OBLIGACION 2 Cuota 1. Apoyé en el registro de los beneficiarios en la actualización de la base de datos del grado transición de los estudiantes en la I.E Progresando Juntos Cuota 2. Apoyé en el registro y actualización de la información de los beneficiarios de la I.E. Progresando Juntos en la plataforma SIDER. Este acompañamiento incluyó la recopilación, verificación y consolidación de los datos relacionados con la asistencia y las sesiones desarrolladas durante el mes, garantizando la coherencia entre la información reportada por la institución y los lineamientos establecidos para el sistema. OBLIGACION 3 Cuota 1. Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación Cuota 2. brindé apoyo en la verificación, validación y consolidación del listado de asistencia de los beneficiarios de la I.E. “Progresando Juntos”. Esta acción permitió

	contrastar la información registrada por la institución educativa con la asistencia real de los participantes, garantizando la integridad y exactitud de los datos recopilados. Asimismo, se orientó al personal responsable sobre el adecuado procedimiento para el llenado, resguardo y reporte de la información, a fin de asegurar el cumplimiento de los lineamientos establecidos para la gestión y presentación del informe correspondiente. OBLIGACION 4 4.1 Asistí a la capacitación presencial en la secretaria del deporte y la recreación en Hockey con el equipo primario del programa Deporte Escolar y Universitario sobre las nuevas directrices y cambios en los formatos que debemos de diligenciar los monitores del programa 4.2 Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. OBLIGACION 5 5.1 Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 5.2 Brindé apoyo en el cargue de los formatos correspondientes al mes solicitado por el programa de Deporte Escolar y Universitario, garantizando el cumplimiento de los lineamientos técnicos y administrativos establecidos por dicha iniciativa. Esta labor incluyó la revisión previa de la información, la validación de la integridad de los datos y su posterior registro en la plataforma designada, asegurando la consistencia y veracidad del reporte. Asimismo, se verificó que los formatos estuvieran debidamente diligenciados conforme a los criterios exigidos por el programa, contribuyendo a la trazabilidad de las actividades y al adecuado seguimiento de los procesos institucionales.

	OBLIGACION 6 6.1 Realicé sesiones de clases a los estudiantes en la I.E Progresando Juntos del grado primero donde se les dio clases de motricidad y desarrollo para el fortalecimiento de su crecimiento. 6.2 Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1QlwcXeqPpyHJEWOgytO00DKwOuD-DWUz?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/Oct/2025